

## PLAN RADA ISTORIJSKOG ARHIVA SOMBOR ZA 2006. GODINU

Plan rada Istorijskog arhiva Sombor za 2006. godinu na predlog direktora usvaja Stručno veće arhiva. Nadzorni odbor i Upravni odbor donose odluku o njegovom usvajanju. Izvan Arhiva, izveštaj o radu usvaja SO Sombor, odnosno AP Vojvodina.

### Zarade

Zarade Istorijskog arhiva Sombor u 2006. godini obezbeđuje jedan od osnivača – SO Sombor. Plan izvršilaca po sistematizaciji poslova u Arhivu, za 2006. godinu je 14 izvršilaca. Realizacija u 2006. godini, saglasno konsultacijama, od 14 planiranih je 12 izvršilaca na neodređeno vreme, 1 izvršilac na određeno vreme (kao zamena zaposlenom Branislavu Jeremiću kome radni odnos miruje zbog odlaska na funkciju u SO Sombor). Jedan planirani arhivist sa znanjem nemačkog i latinskog jezika, dakle 14-ti planirani biće predmet razgovora i tokom 2006. godine.

Istorijskom arhivu u Somboru ostaje kao problem neisplaćena decembarska zarada 2002. godine (počev od 01.01.2002. godine Zakonom je finansiranje zarada prešlo sa Republike na SO Sombor, a prema budžetu Republike "budžetska godina" za njih se završava novembrom).

### Materijalni troškovi

Materijalne troškove redovnog poslovanja Istorijskog arhiva Sombor u 2006. godini obezbeđuje jedan od osnivača – SO Sombor.

Rešenjem o teritorijalnoj nadležnosti Arhiva («Sl. glasnik RS» br. 7/1996) Istorijски arhiv u Somboru nadležan je za opštine: Sombor, Kula, Apatin, Odžaci i Bač. Pravno nije uređen sistem obaveznog međuopštinskog finansiranja Arhiva ali je kao što se vidi iz gore pomenutog rešenja pravno regulisana obaveza Arhiva da je međuopštinski.

Pomenute opštine uplaćuju malo i neredovno (na primer za 2005. godinu, sredstva iz pomenutih opština stizala su poslednjeg meseca u godini). U službenim glasilima (listovi) opština Apatin, Kula, Odžaci i Bač u Odluci o budžetu tih opština, nalazi se i predviđena stavka koju od njih Arhiv treba da dobije tokom 2006. godine – i to je plan finansijskih sredstava za materijalne troškove iz opština za koje je Arhiv teritorijalno nadležan. Istorijски



arhiv Sombor koristi ta sredstva u redovne materijalne troškove, odnosno u 2006. godini npr. za nabavku hardverskog rutera sa fajervolom za povezivanje sa Arhivom Vojvodine.

## **Oprema**

U toku 2005. godine, Arhiv Vojvodine je pokrenuo projekat umrežavanja arhiva u Vojvodini u jedinstveni informacioni sistem. Shodno tome, definisani su tehnički uslovi i oprema koju svaki arhiv treba da zadovolji, kako bi mrežna infrastruktura optimalno funkcionisala. Većinu tih uslova je Arhiv već ispunio, a u 2006. godini preostaje da se izvrši nabavka:

1. hardverskog rutera i firewall-a marke ALLIED TELESYN AR 410, uređaja koji obezbeđuje bezbednost komunikacije,
2. da se instalira link firme «E-kontrol» (bežični – mimo Interneta, radi bezbednosti) koji tehničkim karakteristikama omogućuje brzo i bezbedno povezivanje arhiva u Vojvodini (korisnici usluga ove firme su npr. I EPS, Kontinental banka, Novosadska banka, Arhiv Vojvodine i drugi).

## **Investiciona održavanja**

Plan rada investicionog održavanja za 2006. godinu, prema APV trebao bi da reši sledeće probleme:

- instaliranje alarmnih i protiv-požarnih uređaja,
- instaliranje nisko-naponskog osvetljenja u depoima,
- zamena crepa, krovnih letava i oluka na obe zgrade Arhiva («Pašina kula» i «Austrijska zgrada»),
- sređivanje fasade sa obe strane «Pašine kule»
- rešenje pitanja grajanja Arhiva.

Plan rada investicionog održavanja za 2006. godinu, prema SO Sombor:

- donošenje odluke o eventualnoj novoj lokaciji Arhiva,
- zidanje zaštitnog zida između Arhiva i Gradske biblioteke «Karlo Bjelicki»,
- delimična zamena oluka na mestima gde je najkritičnije,
- sređivanje samo prednje fasade «Pašine kule»,
- krečenje kancelarija i hodnika Arhiva,
- Arhiv ima zakonsku obavezu i potrebu za metalnim arhivskim policama (posebno napominjemo da u slučaju preseljenja Arhiva na novu lokaciju - a i to je neka vrsta plana, Arhiv mora da ima police metalne 100%). Kako je najmanje polovina postojećih polica drvena potrebno je nabaviti 200 m. metalnih arhivskih polica za šta sredstva tražimo od Pokrajine.
- Arhiv ima potrebu za nabavkom tri kartotečka ormana, jednog ormana za karte i planove, tri radna stola i 12 radnih stolica, za šta tražimo sredstva iz budžeta Pokrajine.
- Arhiv ima potrebu zamene prozora u depoima M, L, I i u priručnoj kancelariji (ukupno 4 prozora), sređivanjem napuklog zabata i oštećenog plafona u C depou.

## **Programi, izdavačka i izložbena delatnost**

Nastavlja se rad na štampanju publikacije: «Stare karte Sombora sa okolinom».

Planira se izložba «Urbanistički razvoj Sombora» (u funkciji studije zaštite urbanističkog nasleđa Sombora)



U planu je i štampanje 2 sveske «Prilozi za zavičajnu istoriju Sombora» na temu:

- Pečati kao znamenja starog Sombora,
- Izveštaj SPCO Sombor o stradanju srpskog naroda u Somboru za vreme 2. Svetskog rata.

## **Zaštita arhivske građe, spoljna služba i služba depoa**

U toku 2006. godine planiran je obilazak ukupno 100 registratura svih pet opština (arhivska građa u pojedinim firmama). U toku obilaska obavljace se stručni nadzor stanja, sredenosti, uslova čuvanja, sistema arhiviranja registraturskog materijala, utvrđivace se količina i vremenski period nastanka građe. Pružace se instrukcije i uputstva u vezi sa čuvanjem, sređivanjem i izdvajanjem bezvrednog registraturskog materijala. Nastaviće se rad na vođenju Registra aktivnih i pasivnih registratura.

Vodiće se zapisnici o izvršenom obilasku i zapisnici o uvidu u postupak izlučivanja, izdavaće se rešenja o naloženim merama i rešenja o izlučivanju bezvrednog reg. materijala, kao i saglasnosti na Liste kategorija sa rokovima čuvanja.

Razmatrace se zahtevi za preuzimanje arhivske građe i reg. materijala kao i mogućnost smeštaja u depoima Arhiva, sačinjavace se primopredajni zapisnici uz učešće obe strane.

Planira se izrada Topografskog registra.

Unos podataka u program "Spoljna služba" će se vršiti pravovremeno i ažurno u smislu unosa svih prispelih podataka od registratura (prepis arhivske knjige, izlučivanje, zapisnici o obilasku, rešenja o naloženim merama, Liste kategorija sa rokovima čuvanja, promene naziva, statusa, organizovanja i sl).

## **Sređivanje i obrada arhivske građe**

Registraturskim sređivanjem obuhvatiti fondove:

1. Reg. br. 216 – Gradska komisija za ratnu štetu Sombor (1946.) – u količini od 1,22 ml. Nastavak rada na fondu i izradi imenskog indeksa, izrada uvoda i sumarnog inventara.
2. Reg. br. 539 – Radnički univerzitet «Blagoje Parović» Sombor – u količini od 5,00 ml. Sređivanje naknadno primljene građe fonda, objedinjavanje sa postojećom građom, reinventarisanje građe fonda, izrada uvoda i sumarnog inventara.
3. Reg. br. 458 – DP «Sloga» Sombor (1949-2003) - u količini od 10,00 ml.
4. Reg. br. 212 – SO Apatin, Komisija za nacionalizaciju (1959-1960)- u količini od 0,05 ml. Nastavak sređivanja građe fonda, eventualna izmena i dopuna sumarnog inventara.
5. Reg. br. 417 - Učiteljska škola Sombor (1843-1973) – u količini od 13,65 ml.
6. Reg. br. 148 - NOO Sv. Miletić (1944-1959 )- u količini od 3,50 ml.

U toku 2006. godine će se nastaviti i sređivanje građe SPCO Sombor (van Arhiva) a planira se sređivanje u količini od 50,00 ml.

Arhivistički obraditi sledeće fondove:

1. Reg. br. 2 - Zbirka znamenite ličnosti (1670-1983) - Obrada preostalih 129 predmeta, izrada sumarnog i analitičkog inventara, izrada pratećih registara.
2. Reg. br. 500 - Zbirka radova (1858-2005) - Reinventarisanje zbirke od ukupno 115 inventarnih jedinica.
3. Reg. br. 112 - Opština Apatin (1941-1944), nastavak obrade.
4. Reg. br. 76 - Opština Bač (1941-1944) u količini od 0,32 ml.
5. Reg. br. 7 - Lični fond Ilije Džinića (1894-1981) u količini od 0,85 ml.



6. Reg. br. 530 - Narodni odbor sreza Apatin (1945-1946) - Nastavak obrade spisa, izrada pratećih registara i sumarnog inventara.
7. Reg. br. 229 – Sreska komisija za konfiskaciju Sombor (1946-1947) - Nastavak obrade spisa - planira se inventarisanje 4000 predmeta.
8. Zbirka novinskih članaka (1965-2006) – Obrada 60 članaka, izrada analitičkog inventara i pratećih registara.

U toku 2006. godine će se završiti rad na izradi 1. i 2. sveske Vodiča kroz arhivsku građu Istorijskog arhiva Sombor.

## **Digitalizacija arhivske građe**

Nastavak rada na digitalizaciji arhivske građe fonda reg. br. 229: Sreska komisija za konfiskaciju Sombor (1946-1947)

Planira se digitalizacija 4000 predmeta tj. oko 12.000 digitalnih snimaka.

U postupku digitalizacije će se vršiti:

- snimanje svakog lista u određenom formatu i rezoluciji,
- numerisanje snimaka,
- lociranje snimaka u odgovarajuće foldere,
- obrada snimaka u «Photoshop-u»,
- čuvanje (narezivanje) snimljenog materijala na CD/DVD,
- sačinjavanje backup-a (rezervne kopije).

## **Formiranje baze podataka analitičkih inventara**

U toku prošle godine instaliran je program dobijen od Arhiva Vojvodine u sklopu Informacionog sistema arhiva Vojvodine (ISAV) – za izradu analitičkih inventara i pripadajućih registara (predmetno-tematski, geografski i registar ličnih imena). Osnovni atributi baze podataka ovog programa su:

- registarski broj i naziv fonda,
- broj kartice (inventarni broj),
- broj kutije u kojoj je predmet,
- izvorna signatura predmeta,
- godina nastanka predmeta,
- datum nastanka predmeta,
- mesto nastanka,
- napomena,
- analitički opis,
- jezik građe,
- broj listova u predmetu,
- imenska, geografska i predmetna odrednica,
- povezivanje sa digitalnim
- snimcima predmeta.

Ovaj program omogućava pretraživanje baze podataka po ključnoj reči za bilo koji atribut baze, te locira željeni zapis. Korisnik na ovaj način može da vidi i odštampa analitički opis predmeta, a takođe da pregleda ili odštampa digitalni snimak predmeta.



U toku 2006. godine se planira unos postojećih analitičkih inventara (koji su papirnoj formi tj. na karticama) u programa «ISAV – analitika» i formiranje bazu podataka Arhiva.

Konkretno, planira se unos analitičkih opisa sledećih fondova:

R. br.	Reg. br. fonda	Naziv fonda	Godine građe	Broj analitičkih kartica
1.	56	Lični fond dr Đorđa Antića	1791-1991	657
2.	412	Lični fond dr Ružice Rip	1914-1942	37
3.	413	Lični fond Stevan Konjović	1913-1941	38
4.	169	Bolnički centar br. 2 Sombor	1944-1945	90
5.	290	Sreski komitet Narodne omladine Sombor	1945-1962	83
6.	42	Savez srpskih pevačkih društava Sombor	1870-1940	538
7.	8	Zbirka urbarijalnih spisa	1760-1945	845
8.	73	Okružni sud Sombor	1919-1941	741
9.	207	Reonska uprava narodnih poljoprivrednih dobara Sombor	1945-1947	906
10.	32	Sresko načelstvo Apatin	1855-1902	79
11.	4	Vojno utvrđenje Sombor	1720-1749	223
12.	103	Lični fond Vera Gucunja - Vrebalov	1927-1981	189
13.	6	Zbirka normativnih akata	1791-1977	645
14.	529	Komanda mesta Apatin	1944-1945	187
15.	127	Slobodan i kraljevski grad Sombor	1941-1944	188
16.	61	Zbirka memoarske građe	1947-1983	277
17.	1	Zbirka povelja	1612-1942	29
18.	192	Mesna uprava narodnih poljoprivrednih dobara Sombor	1945-1946	112
19.	37	Kraljevski okružni sud Sombor	1873-1915	35
Ukupno analitičkih opisa za unos:				5899

### **Rad sa istraživačima arhivske građe**

U 2006. godini se planira poseta oko 60 korisnika – istraživača koji će arhivsku građu Arhiva koristiti u naučne i stručne svrhe.

### **Rad na izdavanju činjenica sadržanih u arhivskoj građi**

I u 2006. godini se planira povećanje broja zahteva koji se odnose na: oduzimanje pokretne i nepokretne imovine po osnovu konfiskacije, eksproprijacije, nacionalizacije, agrarne reforme i dr. a u vezi usvojenog Zakona o evidentiranju oduzete imovine. Svi primljeni zahtevi u toku godine će se blagovremeno obrađivati i rešavati u što je moguće kraćem roku, sa naglaskom na kvalitet pretraživanja u cilju rešavanja prispelih zahteva.



## **Posebna napomena**

U 2005. godini, raščišćena je dilema u vezi osnivača Arhiva. Utvrđeno je da su osnivači Arhiva i APV i SO Sombor. Manifestacija APV kao osnivača ogleda se u sledećem: Izvršno veće APV imenuje direktora, Upravni i Nadzorni odbor Arhiva.

Planira se u 2006. godini pokretanje postupka imenovanja Upravnog i Nadzornog odbora, kojima ističe mandat u novembru 2006. godine za sledeći mandatni period 2006-2010 godine.

Finansijski plan za 2006. godinu, sačinjava Knjigovodstveni centar Sombor (Staparski put br. 16), i prilaže ovom Planu te čini njegov sastavni deo.

**Direktor**  
**Zoran Bekvalac, dipl. pravnik**